

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Tomazello Nicola, nato/a il 15.10.1962 in Biancavilla CT, Provincia di Catania, e residente in Biancavilla alla Via Milite Ignato, n. _____, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di Consigliere presso il Comune di Biancavilla

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è il seguente ⁽¹⁾:

Allegato n. 1 "A"

16/10/2013

Firma Nicola Tomazello

⁽¹⁾ Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

Allegato n. 1
"A"



CURRICULUM VITAE
di *Nicola Tomasello*

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Tomasello Nicola
Data e luogo di nascita	15.10.1962 Catania
Indirizzo	Via Milite Ignoto n.8 - c.a.p. 95033 Biancavilla (CT)
Telefono	095.7711108 - uff. 095.981383
Fax	095.981383
Cellulare	3317578492
e-mail	sindcisl@tiscali.it / vincant@libero.it
Codice Fiscale	TMSNCL62R15C351Q
Nazionalità	Italiana
Stato civile	Celibe
Servizio militare	Congedato

ESPERIENZE DI LAVORO

Data	1986
Datore di lavoro e sede	CISL - Catania
Azienda/settore	Organizzazione professionale e di categoria
Tipo d'impiego, mansioni	contratto a tempo indeterminato
esperienza/responsabilità	Impiegato e VicePresidente UGC

Data	1998 ad oggi
Datore di lavoro e sede	IAL/Cisl - Catania / Giarre / Adrano (CT)
Azienda/settore	Confederazione italiana sindacato dei lavoratori
Tipo d'impiego, mansioni	Impiegato a tempo indeterminato
esperienza/responsabilità	Operatore amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	2000
Ente d'istruzione/sede	FACOLTÀ DI SCIENZE AGRARIE di Catania
Abilità professionali/studi	Indirizzo: produzione vegetale sez. Scienze alimentari
Qualifica accad.conseguita	sostenute n.2 prove con buoni risultati

Data	1989
Ente d'istruzione/sede	Istituto Michelangelo - Scordia (CT)
Principali materie/studi	Geografia, economia, estimo, topografia etc
Qualifica conseguita	Geometra - voto 36/60

Data	2004
Ente di formazione/sede	Cisl / Roma
Abilità professionali/studi	D.Lgs n.276/03 Legge "Biagi"
Qualifica conseguita	Flessibilità e innovazione nei rapporti di lavoro Attestato
Data	Nov.2005
Ente di formazione/sede	UGC/Copagri/Effat - Cisl Catania
Abilità professionali/studi	Regime dei pagamenti per le aziende agricole (RPU) interventi e programmazione - Reg.CE n.1782/03 - seminario
Qualifica conseguita	Attestato
Data	2009
Ente di formazione/sede	A.N.I.D. – Rimini
Abilità prof.li/esperienza	Aggiornamento tecnico-pratico sui problemi della RSU
Qualifica conseguita	Attestato
Data	2009
Ente di formazione/sede	Legambiente Sicilia - Palermo
Abilità prof.li/esperienza	Operazione fiumi Sicilia – aggiornamento tecnico-pratico sulla mitigazione del rischio idraulico
Qualifica conseguita	Attestato
Data	2009
Ente di formazione/sede	ISPESL / Istituto Sup. Prevenzione e sicurezza del Lavoro Taormina (ME)
Abilità professionali/studi	Aggiornamento scientifico, professionale e amministrativo "Problema Amianto e malattie correlate"
Qualifica conseguita	Attestato Wac / certificate of attendance
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante o in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (es. cultura-associativismo), ecc.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatore comunale della CISL dal 1998 ad oggi; - esperienza nelle trattative di concertazione sindacale e responsabile locale CISL vari settori; - Amministratore locale e Presidente del Consiglio comunale di Biancavilla (CT).
LINGUA	Spagnolo
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Discreta
Capacità di espressione orale	Buona

<p>CAPACITÀ ORGANIZZATIVE <i>Es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, studi, bilanci, ruolo sul posto di lavoro, in attività socio-culturali, di volontariato, sportive, a casa, nel tempo libero, ecc.</i></p>	<p>- decennale esperienza di pubblico amministratore, anche con carica istituzionale di Organo politico-elettivo - Presidente di civica assemblea.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera, non necessariamente riconosciute da certificati, diplomi o documenti ufficiali.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - buone capacità di relazioni con il pubblico; - corso di aggiornamento sull'igiene ambientale; - corso di cultura d'impresa presso Ente Biancavilla (CT).
<p>PATENTE</p>	<p>Categoria "B" per auto/motoveicoli - rilasciata nel 1985 dalla Prefettura di Catania</p>
<p>DICHIARAZIONI E PRIVACY</p>	<p><i>Il sottoscritto, dichiara di essere consapevole che l'uso di atti falsi e/o le dichiarazioni mendaci (art.26 L.n.15/68), sono puniti ai sensi di Legge.</i> <i>Quanto contenuto nel presente curriculum, assume valore di autodichiarazione - D.L.n.445/00.</i> <i>Inoltre, secondo quanto previsto dal D.Lgs n.196/2003 autorizza il trattamento dei propri dati personali, nel rispetto delle norme sulla privacy e la protezione dei dati personali.</i></p>

BIANCAVILLA, 14.10.2013

FIRMA

NICOLA TOMASELLO
