



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Città Metropolitana di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

Pec: protocollo@pec.comune.biancavilla.ct.it

## Determinazione del Sindaco n° 23 del 24/12/2025

**OGGETTO: CHIUSURA UFFICI COMUNALI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE NEI GIORNO 02 E 05 GENNAIO 2026.**

### IL SINDACO

#### CONSIDERATO CHE:

✓ è principio di buona amministrazione programmare le chiusure d'ufficio dei Settori e dei Servizi comunali, a vantaggio dell'utenza per il buon andamento della stessa Amministrazione che, in occasione di giorni feriali ricadenti tra due festività, con un organico largamente ridotto, non sarebbe in grado di garantire la massima efficienza;  
✓ è necessario, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, adottare provvedimenti tesi al contenimento della stessa, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno rappresentati da una consistente riduzione dell'accesso ai Servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio;

#### ATTESO CHE:

- **giovedì 02 gennaio 2026** ricorre immediatamente dopo una giornata di festività e contestualmente precede una giornata non lavorativa;  
- **lunedì 05 gennaio 2026** precede una giornata di festività e contestualmente precede una giornata non lavorativa festiva;

**RILEVATO CHE**, con la collocazione del personale dipendente in congedo ordinario d'ufficio, viene garantita una reale e consistente economia per le spese di funzionamento dell'Ente;

**VISTE** le norme di cui alla Legge 6 luglio 2012, n.95, relative alla “*spending review*” che, tra l'altro, prevede di contenere i costi dell'Amministrazione pubblica al fine di economizzare l'uso delle risorse;

**VISTO** l'art.2109 c.c., che consente all'Ente l'assegnazione d'ufficio delle ferie al proprio personale;

**RITENUTO**, per tali motivi, di disporre affinché gli Uffici comunali rimangano chiusi nelle suddette giornate di **venerdì 02 gennaio 2026 e lunedì 05 gennaio 2026**, fermo restando l'obbligo di garantire i servizi pubblici essenziali per l'utenza;

**DATO ATTO CHE** i giorni di che trattasi saranno conteggiati d'ufficio in conto ferie;

**VISTO** l'art.50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e smi del D.Lgs. 18/08/2000, che stabilisce che il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio comunale;

**VISTO** il vigente CCNL degli Enti locali e s.m.i.;

### ORDINA

**Art. 1 - LA CHIUSURA** degli Uffici comunali per le giornate di **venerdì 02 gennaio 2026 e lunedì 05 gennaio 2026**, fermo restando l'obbligo di garantire i servizi pubblici essenziali per l'utenza;

**Art. 2 - di DARE MANDATO** ai Responsabili di Area di provvedere per l'esecuzione della presente ordinanza e disporre la chiusura dei rispettivi Uffici, evidenziando che quanto sopra specificato non comporta riduzione del debito orario settimanale e, quindi, il personale sarà collocato d'ufficio in congedo ordinario, con decurtazione dei giorni medesimi;

**Art. 3 - di DARE MANDATO** ai Responsabili di Area di garantire i servizi pubblici essenziali per l'utenza, previa individuazione del personale che dovrà assicurarli (Polizia Locale, Servizi cimiteriali e, in caso di mortalità, responsabilità di Stato Civile);

**Art. 4 - DARE ATTO CHE** la presente verrà pubblicata, ai fini di pubblicità notizia, mediante affissione presso le sedi dislocate dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune di Biancavilla, ed ai fini della pubblicità legale all'Albo pretorio on line dell'Ente;

**Art. 5 - DI TRASMETTERE** copia della presente, per opportuna conoscenza, alla Prefettura di Catania, al Comando di P.L. ed al Comando Stazione Carabinieri di Biancavilla, Al Segretario Comunale, alle RR.SS.UU. Dell'Ente.

---

Biancavilla, 24/12/2025

Il Sindaco  
ANTONIO BONANNO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*